

PATVIRTINTA  
Klaipėdos „Varpelio“ mokyklos-darželio  
direktorius 2023 m. rugpjūčio 31 d.  
įsakymu Nr. V-17

## **KLAIPĖDOS „VARPELIO“ MOKYKLOS-DARŽELIO 2023–2024 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos „Varpelio“ mokyklos-darželio (toliau – Mokykla) 2023–2024 mokslo metų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą grupinio mokymosi forma, kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, integruojant metodikos „Gera pradžia“ elementus į ugdymo turinį mokykloje.

2. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio, ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrasis planas), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 bei atsižvelgiant į Mokyklos strateginius tikslus, bendruomenės poreikius ir turimas lėšas.

3. Ugdymo planą rengė Mokyklos direktoriaus 2023 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. V-13 sudaryta darbo grupė.

4. Dėl programos įgyvendinimo ir ugdymo organizavimo priimti susitarimai Mokyklos tarybos posėdžio 2023 m. rugpjūčio 30 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V2-6) ir Mokytojų tarybos posėdžio 2023 m. rugpjūčio 29 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-3). Ugdymo planas derinamas su Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo skyriumi ir tvirtinamas Mokyklos direktoriaus įsakymu.

5. 2022–2023 mokslo metų ugdymo plano įgyvendinimo įsivertinimas.

Mokyklos 2022–2023 mokslo metų ugdymo planas įgyvendintas. 2022–2023 mokslo metais mokykloje buvo 6 pradinės klasės, kuriose mokėsi 141 mokinys. 117 pirmųjų–trečiųjų klasių mokinių padarė pažangą ir buvo perkelti į aukštesnę klasę. 24 mokiniai baigė pradinio ugdymo programą ir įgijo pradinį išsilavinimą. 2022–2023 mokslo metais aukštesniu lygiu baigė 30,5 proc. mokinių. Bendras vidutinis metinis mokinių pažangumo rodiklis, lyginant su praėjusiais mokslo metais, padidėjo 3,5 proc. Sistemingai buvo vykdomas mokinių asmeninės pažangos stebėjimas, aptariamai mokinių pažanga ir pasiekimai su tėvais (globėjais), teikiama individuali

pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. Logopedo pagalba buvo teikta 18 mokinių, 2 mokiniams nustatyti specialieji mokymosi poreikiai. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų procentais vidurkis: matematika – 67,3 (2022 m. – 74,2), skaitymas – 52,0 (2022 m. – 70,8).

Tinkamai panaudotos Mokyklos ugdymo plano formaliojo ir neformaliojo ugdymo valandos, leido mokiniams dalyvauti ir siekti aukštų rezultatų miesto, šalies bei tarptautiniuose konkursuose ir olimpiadose. 50 pamokų pirmųjų – ketvirtųjų klasių mokiniams buvo organizuotos netradicinėse aplinkose. Tikslingai panaudotos valandos kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, socialinei, prevencinei veiklai, didino mokinių motyvaciją, ugdė kūrybiškumą, kritinį mąstymą ir kitus aukštesnius gebėjimus.

Valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, buvo panaudotos mokymosi pagalbai teikti. Mokykloje 1–4 klasių mokiniams vykdyta ekonominio raštingumo pradmenų programa ir informacinių technologijų pradmenų programa 3–4 klasėse.

6. Įgyvendinant 2023–2024 mokslo metų ugdymo planą numatytas tikslas – užtikrinti individualią kiekvieno mokinio pažangą, gerinant ugdomosios veiklos tikslingumą, veiksmingumą ir rezultatyvumą.

## II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

### PIRMASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

7. Mokslo metai prasideda 2023 m. rugsėjo 1 d. Mokykloje mokomasi penkis dienas per savaitę. Vienerių mokslo metų ugdymo trukmė – 35 savaitės (175 ugdymo dienos).

8. Ugdymo procesas prasideda 2023 m. rugsėjo 1 d., baigiamas 2024 m. birželio 11 d.

9. Mokiniam skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2023-10-30	2023-11-03
Žiemos (Kalėdų)	2023-12-27	2024-01-05
Žiemos	2024-02-19	2024-02-23
Pavasario (Velykų)	2024-04-02	2024-04-05
Vasaros	2024-06-12	2024-08-31

10. Mokykloje pamokos pradedamos 8.15 val. 1-oje klasėje pamokos trukmė 35 min., 2–4-ose klasėse – 45 min.:

	Pamokų laikas	
	1 klasės	2–4 klasės
1 pamoka	8.15–8.50	8.15–9.00
2 pamoka	9.10–9.45	9.10–9.55
3 pamoka	10.05–10.40	10.05–10.50
4 pamoka	11.10–11.45	11.10–11.55
5 pamoka	12.15–12.50	12.15–13.00
6 pamoka		13.15–14.00

11. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

11.1. pirmas pusmetis: 2023 m. rugsėjo 1 d. – 2024 m. sausio 26 d.;

11.2. antras pusmetis: 2024 m. sausio 29 d. – 2024 m. birželio 11 d.

12. Mokykloje mokymas įgyvendinamas kasdieniu grupinio ir pavienio mokymo proceso organizavimo būdu.

### ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

13. Ugdymo turinio dokumentacijos derinimas ir tvirtinimas:

Planai, programos	Rengia	Derina	Tvirtina	Terminai
2023–2024 mokslo metų ugdymo planas	Direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė	Mokyklos taryba, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius	Direktorius	Iki 08-31
Ilgalaikiai mokomųjų dalykų planai pagal dalyko programai įgyvendinti skiriamų pamokų skaičių	Pradinių klasių mokytojai	Pradinių klasių mokytojų metodinė grupė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	—	Iki 09-08
Neformaliojo vaikų švietimo programos	Neformaliojo švietimo mokytojai	Pradinių klasių mokytojų metodinė grupė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Direktorius	Iki 08-31
Individualūs ugdymo planai ir pritaikytos programos	Pradinių klasių mokytojai, logopedas	Mokyklos vaiko gerovės komisija, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	—	Iki 09-08

14. Planuodamas darbą savaitei, dienai, mokytojas individualizuoja, konkretina ugdymo turinį, taikydamas tarptautinio vaikų ugdymo projekto „Gera pradžia“ metodiką, individualius klases bei pavienių mokinių poreikius.

15. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, Mokyklos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

16. 1 ir 3 klasėse įgyvendinama Pradinio ugdymo bendroji programos, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

17. 2 ir 4 klasėse įgyvendinama Pradinio ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

18. Pradinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Pradinių klasių mokytojų metodinėje grupėje susitarta dėl likusių pamokų (30 proc.) mokymo turinio (Mokytojų metodinės grupės posėdžio 2023 m. birželio 16 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. 3).

19. Mokyklos priimti sprendimai ugdymo procesui organizuoti:

19.1. ugdymo procesas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose (mokyklos kieme, lauko klasėje, muziejuose, meno galerijose, bibliotekose, parkuose ir soduose, prie jūros ir kt.), sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus. Pažintinė veikla yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis.

Pažintinę veiklą mokytojai parenka pagal Bendrojoje programoje numatytą turinį ir mokinių mokymosi poreikius kartą per mėnesį;

#### 19.2. svarbiausių planuojamų organizuoti ugdymo veiklų kalendorius:

Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Organizavimo laikas	Dalyviai
Mokslo ir žinių šventė	Muzikos ir šokio mokytojai	Rugsėjo 1 d.	Mokyklos bendruomenė
Sportinio judėjimo diena „Rudenėjančiu pajūriu“	Pradinių klasių mokytojai	Rugsėjo 22 d.	1–4 klasių mokiniai, mokytojai
Kultūrinio ugdymo diena. Edukacinė veikla Klaipėdos Vaikų laisvalaikio centre	Pradinių klasių mokytojai	Spalio 27 d.	Mokyklos bendruomenė
Mokyklos jubiliejaus šventė	Pradinių klasių mokytojai	Lapkričio 28 d.	Mokyklos bendruomenė
Kalėdiniai renginiai	Pradinių klasių mokytojai	Gruodžio 18–22 d.	1–4 klasių bendruomenės
Šimtadienio naktis Mokykloje	4 klasių mokytojai ir tėvai (globėjai)	Vasario 18 d.	4 klasių mokiniai
Karjeros diena	Karjeros specialistas	Kovo 14 d.	1–4 klasių mokiniai
Konferencija „Pažink mokslą kitaip“	Pradinių klasių mokytojai	Gegužės 23 d.	1–4 klasių mokiniai, mokytojai
Skaitymo projektų pristatymo diena „Palapinių miestelis“	Pradinių klasių mokytojai	Gegužės 31 d.	1–4 klasių mokiniai, mokytojai
Sporto diena	Pradinių klasių mokytojai	Birželio 10 d.	1–4 klasių mokiniai, mokytojai

#### 19.3. dorinis ugdymas:

19.3.1. tėvai (globėjai) mokiniui iki mokslo metų pradžios parenka vieną iš dorinio ugdymo dalykų – tikyba arba etika – raštu pateikdami prašymą mokyklos direktoriui. Dorinio ugdymo dalyką pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais;

19.3.2. tikybos 1–4 klasėse moko tikybos mokytojas, turintis aukštąjį išsilavinimą ir pedagogo kvalifikaciją bei vyskupo kanoninį siuntimą mokyti katalikų tikybos. Etikos 1–4 klasėse moko pradinių klasių mokytojai;

19.3.3. doriniam ugdymui 1–4 klasėse klasės dalijamos į grupes;

#### 19.4. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

19.4.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma 2–4 klasėse;

19.4.2. tėvai (globėjai) mokiniui parenka vieną iš mokyklos siūlomų dviejų Europos kalbų (anglų, vokiečių);

19.4.3. užsienio kalbai mokyti 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę, klases dalijant į grupes.

#### 19.5. neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

19.5.1. neformaliojo vaikų švietimo programas mokiniai renkasi laisvai, jos yra neprivalomos;

19.5.2. neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo poreikius, numatytus ugdymo prioritetus bei mokinių skaičių. Minimalus mokinių skaičius grupėje – 12;

19.5.3. 3 neformaliojo vaikų švietimo valandos per savaitę skiriamos „Robotikos“ būreliui 3–4 klasių mokiniams;

19.5.4. 2 neformaliojo vaikų švietimo valandos per savaitę skiriamos emocinio ugdymo būreliui „Jausmų mokykla“ antrų klasių mokiniams;

19.5.5. neformaliojo vaikų švietimo veikla fiksuojama elektroniniame dienyne;

19.6. 6 pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, skiriamos 1–4 klasių mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų. Mokymosi pagalba mokiniui teikiama:

19.6.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

19.6.2. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Bendrojoje programoje ir mokinys nedaro pažangos; jei nepasiekiamas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu;

19.6.3. nustačius specialiuosius ugdymosi poreikius;

19.6.4. atvykus mokyti iš užsienio;

19.6.5. turintiems aukščiausio lygio pasiekimus;

19.6.6. kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais;

19.7. mokinių mokymo(si) krūvio reguliavimas:

19.7.1. mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis;

19.7.2. Mokykla vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną:

19.7.2.1. pamokų metu užduotys individualizuojamos ir diferencijuojamos, atsižvelgiant į mokinių sugebėjimus bei poreikius konkrečiai temai, pamokai, parenkant tinkamus mokymo proceso organizavimo būdus, skiriant atitinkamas individualias ar grupines užduotis;

19.7.2.2. diagnostiniai darbai rengiami mokytojų iniciatyva. Apie diagnostinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę;

19.7.2.3. kontroliniai darbai rengiami ir organizuojami mokytojų ir vadovų iniciatyva. Jų paskirtis – suteikti švietimo dalyviams grįžtamojo ryšio informaciją apie mokinių mokymosi rezultatus. Kontroliniai darbai nerašomi dvi pirmąsias rugsėjo savaites, paskutinį dieną prieš mokinių atostogas ir pirmąją savaitę po mokinių atostogų;

19.7.2.4. namų darbai mokiniams skiriami tikslingai ir diferencijuotai, atitinkantys mokinio galias ir būtų naudingos tolesniam mokymuisi. 1 klasės mokiniams namų darbams skiriamos užduotys, kurių mokiniai nespėjo atlikti klasėje, 2–4 klasių mokiniams – užduotys, kurioms atlikti reikia ne daugiau kaip 1,5 valandos. Atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ir pasiekimus, mokytojams rekomenduojama diferencijuoti ir individualizuoti namų darbus, naudojant EDUKA klasės bei kitas skaitmeninio turinio užduotis;

19.7.2.5. atostogų, švenčių ir savaitgalių laikotarpiui mokiniams namų darbai neskiriami. Gali būti pateikiamas rekomenduojamos perskaityti literatūros sąrašas;

19.7.2.6. mokinys 2–4 klasėje negali turėti daugiau nei 6 dalyko pamokas. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas.

### **TREČIASIS SKIRSNIS**

#### **PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS**

20. Klasių dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių iki rugsėjo 1 d. parengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Mokyklos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

21. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatytos ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamos pamokos.

22. Mokykla sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną pertraukų tarp pamokų metu užsiimti aktyvia veikla. Aktyvioms veikloms skirta 20 minučių pertrauka.

23. Mokiniai, lankantys neformaliojo vaikų švietimo ir (ar) formalųjį švietimą papildančio ugdymo veiklas, pateikus tai įrodančią informaciją bei raštišką prašymą direktoriui iki rugsėjo 16 d., gali būti atleidžiami nuo fizinio ugdymo ir muzikos pirmos ir (ar) paskutinės pamokos pagal tvarkaraštį. Mokiniai, atleisti nuo dalyko pamokų, atsiskaito mokytojui ne mažiau kaip kartą per pusmetį dalyvaudami kartu su klase.

24. Informacinės komunikacinės technologijos, iMO LEARN kubai ugdymo procese naudojami kaip ugdymo priemonė, mokytojai naudoja bei patys kuria skaitmeninį ugdymo turinį.

25. Teikiant mokymosi pagalbą:

25.1. ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai. Mokiniai suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus;

25.2. jeigu mokiniui kyla mokymosi sunkumų, sudaromos sąlygos konsultuotis;

25.3. Mokykla užtikrina ne tik vienkartinės, bet sisteminės mokymosi pagalbos teikimą apimdamą pasiekimų žemėjimo prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas.

26. Mokymą diferencijuojant ir individualizuojant:

26.1. Mokykloje nustatyta ir patvirtinta Individualaus ugdymo plano forma ir turinio struktūra mokiniui pagal jo mokymosi galias ir mokymosi poreikius. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Mokiniai kylančius mokymosi sunkumus pirmiausia identifikuoja ir suteikia pagalbą klasės mokytojas. Individualaus ugdymo planą privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

26.1.1. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

26.1.2. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

26.1.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių. Sudarant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio individualų ugdymo planą, konsultuoja logopedas ir Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai;

26.1.4. ypatingų gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų.

27. Laikinosios grupės sudaromos:

27.1. tikybai ir etikai 1–4 klasėse, mokinių tėvams parinkus atitinkamą dalyką;

27.2. užsienio kalbai (anglų) mokytis 2–4 klasėse, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių.

## **KETVIRTASIS SKIRSNIS**

### **MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS. MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMO LYGMENS**

28. Mokykla, vertindama mokinių pasiekimus ir pažangą, vadovaujasi teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą.

29. Vertinimo tikslai ir uždaviniai, vertinimo principai ir nuostatos reglamentuoti Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo tvarkos apraše, patvirtintame „Varpelio“ mokyklos-darželio direktoriaus 2023 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. V-14 „Dėl „Varpelio“ mokyklos-darželio mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašo tvirtinimo“.

30. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus ir individualią pažangą bei užtikrina ugdymosi tęstinumą.

31. Vertinami individualūs mokinio pasiekimai ir pažanga, nelyginama su kitų mokinių pasiekimais. Informacija apie mokymosi rezultatus mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais sąsiuvinuose ir elektroniname dienyne. Mokinių pažangai ir pasiekimams

fiksuoti naudojami vertinimo apylankai, kuriuos mokytojo padedami, mokosi sudaryti patys mokiniai, kartu mokydami išivertinti ir savo pasiekimus.

32. 2 kartus per metus (spalio ir balandžio mėnesiais) Mokykla organizuoja individualios mokinio pažangos vertinimą. Mokinių mokymosi sėkmingumą ir pažangą mokytojai aptaria su mokyklos vadovais pradinį klasių mokytojų metodiniame pasitarime, individualiai su mokiniais bei jų tėvais.

33. Mokykla dalyvauja Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio įvertinimą.

34. Informacija apie mokymosi rezultatus tėvams (globėjams) teikiama:

34.1. tėvų susirinkimų (ne mažiau kaip 2 kartus per metus), individualių pokalbių (pagal poreikį), klasės renginių (pagal klasės vadovo planą) metu;

34.2. ugdytinių sąsiuvinuose (kasdien), dienyne (kartą per savaitę), mokinių darbų aplankuose (pagal poreikį);

34.3. elektroniniame dienyne (pagal poreikį).

35. Apie vaiko mokymosi sunkumus mokytojas asmeniškai informuoja tėvus (globėjus) ir direktoriaus pavaduotoją ugdymui iki lapkričio paskutinės savaitės (II pusmetį – iki balandžio pirmos savaitės), kartu tariasi dėl pagalbos būdų mokiniui teikimo:

35.1. individuali, skiriant trumpalaikes konsultacines valandas. Apie būtinumą lankyti atitinkamo dalyko konsultacijas per elektroninį dienyną ar laišku informuojami mokinių tėvai, kurie turėtų užtikrinti mokinių dalyvavimą konsultacijose. Trumpalaikės konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;

35.2. sudarant laikinąsias grupes aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymui, raštingumui stiprinti ar mokymosi pagalbai teikti;

35.3. nukreipiant pas pagalbos mokiniui specialistus;

35.4. mokiniams ruošiant namų darbus. Mokiniai, lankantys pailgintos dienos grupę, namų darbų užduotis atlieka prižiūrimi mokytojo;

35.5. mokiniui, nepasiekusiam dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas, skiriant mokymosi pagalbą.

36. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) organizavimas:

36.1. du kartus per metus organizuojami individualūs pokalbiai su klasės mokytoju, aptariant mokinio individualią pažangą;

36.2. du kartus per metus organizuojami klasės tėvų susirinkimai. Pirmasis mokslo metų klasės mokinių tėvų susirinkimas organizuojamas rugsėjo mėnesį, kitas – po ugdymo rezultatų aptarimo Mokytojų tarybos posėdyje vasario mėnesį;

36.3. du kartus per metus, likus 3 savaitėms iki pusmečio pabaigos, organizuojamos atvirų durų dienos;

36.4. paskaitos tėvams vaikų ugdymo klausimais.

37. Mokinių mokymo namie organizavimas:

37.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma 1–3 klasėse skiriamos 9 pamokos per savaitę (315 pamokų per mokslo metus), 4 klasėje – 11 pamokų per savaitę (385 pamokų per mokslo metus);

37.2. mokinių, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis mokykloje, mokymas namie nustatomas ir organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą;

37.3. mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namie planą (pritaiko Bendrąją programą, numato ugdomųjų veiklų tvarkaraštį);

37.4. mokinys gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti mokykloje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Šios ugdymo pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

### III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

38. Pradinio ugdymo programos dalykai ir jiems skiriamų pamokų (valandų) skaičius:

Dalykai	Dalyko savaitinių pamokų skaičius							Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
	1 klasė (24)	2a klasė (24)	2b klasė (24)	3 klasė (24)	4a klasė (24)	4b klasė (24)		
<b>Dorinis ugdymas:</b>								
Dorinis ugdymas (etika)	1 (10)	1 (12)	1 (12)	1 (12)	1 (12)	1 (11)	6 (210)	
Dorinis ugdymas (tikyba)	1 (14)	1 (12)	1 (12)	1 (12)	1 (12)	1 (13)	6 (210)	
<b>Kalbinis ugdymas</b>								
Lietuvių kalba	-	7	7	-	7	7	28 (980)	43 (1505)
Lietuvių kalba ir literatūra	8	-	-	7	-	-	15 (525)	
Užsienio kalba (anglų) I grupė:	-	2	2	-	2	2	8 (280)	20 (700)
Užsienio kalba (anglų) II grupė:	-	2	2	-	2	2	8 (280)	
Užsienio kalba (pirmoji/anglų) I grupė	-	-	-	2	-	-	2 (70)	
Užsienio kalba (pirmoji/anglų) II grupė	-	-	-	2	-	-	2 (70)	
<b>Visuomeninis ugdymas</b>								
Visuomeninis ugdymas	1	-	-	1	-	-	2 (70)	12 (420)
<b>Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas</b>								
Gamtos mokslai	1	-	-	1	-	-	2 (70)	
Pasaulio pažinimas	-	2	2	-	2	2	8 (280)	
Matematika	4	5	5	5	5	5	29 (1015)	
Technologijos	1	-	-	1	-	-	2 (70)	30 (1050)
<b>Meninis ugdymas</b>								
Dailė	1	-	-	1	-	-	2 (70)	



Dailė ir technologijos	-	2	2	-	2	2	8 (280)	
Muzika	2	2	2	2	2	2	12 (420)	
Šokis	1	1	1	1	1	1	6 (210)	
<b>Fizinis ir sveikatos ugdymas</b>								
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3	3	18 (630)	
<b>Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus mokiniui (1)</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>148 (5180)</b>	
Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti (patiriantiems mokymosi sunkumų)	1	1	1	1	1	1	6 (210)	
<b>Neformalusis vaikų švietimas</b>								
Robotikos būrelis	-	-	-	1	1	1	3 (105)	5 (175)
Emocinio ugdymo būrelis „Jausmų mokykla“	-	1	1	-	-	-	2 (70)	
<b>Iš viso panaudota neformaliojo vaikų švietimo valandų (2)</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>5 (175)</b>	
<b>Valandos, skirtos klasių dalijimui į grupes (3)</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>16 (560)</b>	
<b>Maksimalus leistinas pamokų skaičius (1,2,3)</b>	<b>25 (875)</b>	<b>30 (1050)</b>	<b>30 (1050)</b>	<b>30 (1050)</b>	<b>30 (1050)</b>	<b>30 (1050)</b>	<b>175 (6125)</b>	

39. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

39.1. socialinis / visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

39.1.1. 2 ir 4 klasėje socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

39.1.2. 1 ir 3 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;

39.2. fizinis ugdymas:

39.2.1. 32 fizinio ugdymo pamokos per metus skirtos antrosios klasės mokiniams pagal Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų mokinių mokymo plaukti programas;

39.2.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

39.2.3. mokinys, po ligos atvykęs į mokyklą, laikomas sveiku ir dalyvauja ugdymo procese, taip pat ir fizinio ugdymo pamokoje. Mokinį nuo dalyvavimo fizinio ugdymo pamokoje atleidžia

klasės mokytojas, vadovaudamasis Mokyklos Mokinių pamokų lankomumo apskaitos ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašo nuostatomis. Atleisti nuo fizinio ugdymo mokiniai dalyvauja stebėdami pamoką;

39.2.4. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

39.2.5. ugdymo proceso metu pagal galimybes organizuojamos judriosios pertraukos lauke ir fiziniam aktyvinimui skirtos veiklos.

39.3. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

39.3.1. 1–4 klasėse muzikos programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę);

39.3.2. 1–4 klasėse įgyvendinama šokio programa, skiriant 35 pamokas per metus (1 per savaitę);

39.3.3. 2 ir 4 klasėse dailės ir technologijų programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę), iš jų – technologiniam ugdymui rekomenduojama skirti ne mažiau kaip vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

39.4. skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos per visus mokymo dalykus ugdymo procese integruotai;

39.5. Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į kitus dalykus.

40. Mokykla gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymosi poreikius išlaikydama mokslo metams skirtą ugdymosi pamokų skaičių.

#### **IV SKYRIUS**

### **PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

41. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

42. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

42.1. minus 20 C ar žemesnė;

42.2. 30 C ar aukštesnė.

43. Mokyklos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

43.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

43.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jį koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, ugdymo procesas mokyklos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo skyriumi;

43.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso

organizavimo būdu. Mokyklos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima pagal Klaipėdos „Varpelio“ mokyklos-darželio nuotolinio ugdymo proceso organizavimo nustatytą tvarką.

44. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:

44.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

44.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

44.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, taip pat mokiniams, turintiems vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), užtikrinamos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

44.4. klasių mokytojai, sinchroninio ugdymo metu, nuolat stebi mokinių emocinę sveikatą;

44.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė 1 klasėje – iki 25 min, 2–4 klasėse – iki 35 min. Likusios 10 min. pamokos skiriamos savarankiškam darbui. Namų darbai, esant galimybei, neužduodami arba užduodamos tyrinėjimo, aktyvaus fizinio krūvio reikalaujančios užduotys, pratybos;

44.6. pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numatomos sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

44.7. Klaipėdos „Varpelio“ mokyklos-darželio nuotolinio ugdymo proceso organizavimo taisyklėse, patvirtintose Klaipėdos „Varpelio“ mokyklos-darželio direktoriaus 2020 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. V-8, susitarta dėl:

44.7.1. mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo;

44.7.2. užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio;

44.7.3. mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo;

44.7.4. grįžtamosios informacijos mokiniams teikimo, jų darbotvarkės nustatymo, atsižvelgiant į mokinių amžių;

44.7.5. mokinių ir jų tėvų (globėjų) informavimo būdų;

44.8. numatomas planas, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

44.9. atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

---

SUDERINTA  
Klaipėdos „Varpelio“ mokyklos-darželio  
tarybos 2023 m. rugpjūčio 30 d. posėdžio  
protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V2-6)

SUDERINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus patarėja

Vida Bubliauskiene  
2023-08-31