

PATVIRTINTA  
Klaipėdos „Varpelio“ mokyklos-darželio  
direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 31 d.  
įsakymu Nr. V-15

## **KLAIPĖDOS „VARPELIO“ MOKYKLOS-DARŽELIO 2022–2023 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos „Varpelio“ mokyklos-darželio (toliau – Mokyklos) 2022–2023 mokslo metų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą grupinio mokymosi forma, kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, integruojant metodikos „Gera pradžia“ elementus į ugdymo turinį mokykloje.

2. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688 patvirtintais 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio ugdymo bendrąja programa (toliau – Bendroji programa), patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. kovo 13 d. įsakymo Nr. V-242 redakcija), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 bei atsižvelgiant į Mokyklos strateginius tikslus, bendruomenės poreikius ir turimas lėšas.

3. Ugdymo planą rengė Mokyklos direktoriaus 2022 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-12 sudaryta darbo grupė.

4. Dėl programos įgyvendinimo ir ugdymo organizavimo priimti susitarimai Mokyklos tarybos posėdžio 2022 m. rugpjūčio 30 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V2-6) ir Mokytojų tarybos posėdžio 2022 m. rugpjūčio 29 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-3). Ugdymo planas derinamas su Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo skyriumi ir tvirtinamas Mokyklos direktoriaus įsakymu.

5. 2021–2022 mokslo metų ugdymo plano įgyvendinimo įsivertinimas.

Mokyklos 2021–2022 mokslo metų ugdymo planas įgyvendintas. 2021–2022 mokslo metais mokykloje buvo 5 pradinės klasės, kuriose mokėsi 118 mokinių. 84 pirmųjų–trečiųjų klasių mokiniai padarė pažangą ir buvo perkelti į aukštesnę klasę. 24 mokiniai baigė pradinio ugdymo programą ir įgijo pradinį išsilavinimą. 2021–2022 mokslo metais aukštesniu lygiu baigė 27 proc. mokinių. Bendras vidutinis metinis mokinių pažangumo rodiklis, lyginant su praėjusiais mokslo

metais, sumažėjo 9,0 proc. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų procentais vidurkis: matematika – 74,2, pasaulio pažinimas – 69,6, skaitymas – 70,8.

Tinkamai panaudotos Mokyklos ugdymo plano formaliojo ir neformaliojo ugdymo valandos, leido mokiniams dalyvauti ir siekti aukštų rezultatų miesto, šalies bei tarptautiniuose konkursuose ir olimpiadose. 43 pamokos pirmųjų – ketvirtųjų klasių mokiniams buvo organizuotos netradicinėse aplinkose. Tikslingai panaudotos valandos kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, socialinei, prevencinei veiklai, didino mokinių motyvaciją, ugdė kūrybiškumą, kritinį mąstymą ir kitus aukštesnius gebėjimus.

Valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, buvo panaudotos mokymosi pagalbai teikti. Mokiniams organizuotos neformaliojo vaikų švietimo veiklos, lavinančios socialinius, technologinius ir gamtamokslinio tyrinėjimo įgūdžius. Mokykloje 1–4 klasių mokiniams vykdyta ekonominio raštingumo pradmenų programa ir informacinių technologijų pradmenų programa 2–4 klasėse.

6. Įgyvendinant 2022–2023 mokslo metų ugdymo planą numatytas tikslas – užtikrinti individualią kiekvieno mokinio pažangą, gerinant ugdymosi veiklos tikslingumą, veiksmingumą ir rezultatyvumą.

## II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

### PIRMASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO MOKSLO METŲ TRUKMĖ

7. Mokslo metai prasideda 2022 m. rugsėjo 1 d. Mokykloje mokomasi penkias dienas per savaitę. Vienerių mokslo metų ugdymo trukmė – 35 savaitės (175 ugdymo dienos).

8. Ugdymo procesas prasideda 2022 m. rugsėjo 1 d., baigiamas 2023 m. birželio 8 d.

9. Mokiniams skiriamos atostogos:

| Atostogos          | Prasideda  | Baigiasi   |
|--------------------|------------|------------|
| Rudens             | 2022-10-31 | 2022-11-04 |
| Žiemos (Kalėdų)    | 2022-12-27 | 2023-01-06 |
| Žiemos             | 2023-02-13 | 2023-02-17 |
| Pavasario (Velykų) | 2023-04-11 | 2023-04-14 |
| Vasaros            | 2023-06-09 | 2023-08-31 |

10. Mokykloje pamokos pradedamos 8.30 val. 1-oje klasėje pamokos trukmė 35 min., 2–4-ose klasėse – 45 min.:

|          | Pamokų laikas |             |
|----------|---------------|-------------|
|          | 1 klasės      | 2–4 klasės  |
| 1 pamoka | 8.30–9.05     | 8.30–9.15   |
| 2 pamoka | 9.20–9.55     | 9.20–10.05  |
| 3 pamoka | 10.10–10.45   | 10.10–10.55 |
| 4 pamoka | 11.15–11.50   | 11.15–12.00 |
| 5 pamoka | 12.20–12.55   | 12.20–13.05 |
| 6 pamoka |               | 13.25–14.10 |

11. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

11.1. pirmas pusmetis: 2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.;

11.2. antras pusmetis: 2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 8 d.



12. Mokykloje mokymas įgyvendinamas kasdieniu grupinio ir pavienio mokymo proceso organizavimo būdu.

### ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO VEIKLŲ FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

13. Ugdymo turinio dokumentacijos derinimas ir tvirtinimas:

| Planai, programos                                                                             | Rengia                                    | Derina                                                                          | Tvirtina    | Terminai  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| 2022–2023 mokslo metų ugdymo planas                                                           | Direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė | Mokyklos taryba, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius | Direktorius | Iki 08-31 |
| Ilgalaikiai mokomųjų dalykų planai pagal dalyko programai įgyvendinti skiriamų pamokų skaičių | Pradinių klasių mokytojai                 | Pradinių klasių mokytojų metodinė grupė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui      | —           | Iki 09-09 |
| Neformaliojo vaikų švietimo programos                                                         | Neformaliojo švietimo mokytojai           | Pradinių klasių mokytojų metodinė grupė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui      | Direktorius | Iki 08-31 |
| Individualūs ugdymo planai                                                                    | Pradinių klasių mokytojai, logopedas      | Mokyklos vaiko gerovės komisija, direktoriaus pavaduotojas ugdymui              | —           | Iki 09-16 |

14. Planuodamas darbą savaitei, dienai, mokytojas individualizuoja, konkretina ugdymo turinį, taikydamas tarptautinio vaikų ugdymo projekto „Gera pradžia“ metodiką, individualius klases bei pavienių mokinių poreikius.

15. Pradinio ugdymo programos turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas.

16. Ugdymo procesas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose (mokyklos kieme, lauko klasėje, muziejuose, meno galerijose, bibliotekose, parkuose ir soduose, prie jūros ir kt.). Pažintinė veikla yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Pažintinę veiklą mokytojai parenka pagal Bendrojoje programoje numatytą turinį ir mokinių mokymosi poreikius.

17. Pažintinė-kultūrinė veikla organizuojama pagal Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodines rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934. Ekskursijos, turistiniai žygiai organizuojami pagal Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ISAK-33 „Dėl Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo patvirtinimo“, nuostatomis.

18. 2022–2023 mokslo metais pažintinei, sportinei, kultūrinei, kūrybinei, meninei veiklai skiriama 10 ugdymo dienų per mokslo metus:

18.1. 2022 m. rugsėjo 1 d. – Mokslo ir žinių šventė;

18.2. 2022 m. rugsėjo 2 d. – edukacinė diena „Pažink mokslą kitaip“;

18.3. 2022 m. gruodžio 22 d. – Kalėdinis renginys;

18.4. 2023 m. birželio 1 d. – skaitymo projektų pristatymo diena;



- 18.5. 2023 m. birželio 8 d. – Sportinio judėjimo diena;
- 18.6. likusios 5 dienos per mokslo metus organizuojamos atsižvelgiant į Bendrosios programos turinį, mokinių mokymosi poreikius. Klasės mokytojas planuojant numato pažintines veiklas dalykų ilgalaikiuose planuose: kiek skirs pamokų, koku būdu jas organizuos.
19. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:
- 19.1. Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 „Dėl Žmogaus saugos bendrosios programos patvirtinimo“, integruojama į dorinio, meninio ugdymo bei pasaulio pažinimo dalykų programas;
- 19.2. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“, integruojama į dorinio ir pasaulio pažinimo dalykų programas;
- 19.3. prevencinės programos, ugdančios mokinių socialines ir emocines kompetencijas, apimančios smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą, integruojamos į dorinio, meninio ugdymo bei pasaulio pažinimo dalykų programas. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“;
- 19.4. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, integruojama į pasaulio pažinimo ir neformaliojo ugdymo turinį.
- 19.5. Pirminių priešgaisrinės saugos žinių mastas bendrojo ugdymo programose, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2012 m. rugpjūčio 6 d. įsakymu Nr. V-1192/IV-594, integruojamas į dalykų programas;
- 19.6. 1–4 klasėje vykdoma „Antro žingsnio“ prevencinė socialinių įgūdžių ugdymo programa;
- 19.7. informacinės komunikacinės technologijos, iMO LEARN kubai ugdymo procese naudojami kaip ugdymo priemonė, mokytojai naudoja bei patys kuria skaitmeninį ugdymo turinį. 3–4 klasių mokiniai mokomi informacinių komunikacinių technologijų pradmenų.
20. Mokykla sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną pertraukų tarp pamokų metu užsiimti aktyvia veikla. Aktyvioms veikloms skirta 20 minučių pertrauka.

### **TREČIASIS SKIRSNIS**

#### **MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS. MOKYMOSI KRŪVIŲ REGULIAVIMAS. MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS**

21. Mokykla, vertindama mokinių pasiekimus ir pažangą, vadovaujasi teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą.
22. Vertinimo tikslai ir uždaviniai, vertinimo principai ir nuostatos reglamentuoti Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo tvarkos apraše, patvirtintame „Varpelio“ mokyklos-darželio direktoriaus 2017 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. V-20 „Dėl „Varpelio“ mokyklos-darželio mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašo tvirtinimo“.
23. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus ir individualią pažangą bei užtikrina ugdymosi tęstinumą.
24. Vertinami individualūs mokinio pasiekimai ir pažanga, nelyginama su kitų mokinių pasiekimais. Informacija apie mokymosi rezultatus mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais sąsiuvinuose ir elektroniname dienyne. Mokinių pažangai ir pasiekimams



fiksuoti naudojami vertinimo apylankai, kuriuos mokytojo padedami, mokosi sudaryti patys mokiniai, kartu mokydami ir įsivertinti ir savo pasiekimus.

25. 2 kartus per metus (spalio ir balandžio mėnesiais) Mokykla organizuoja individualios mokinio pažangos vertinimą. Mokinių mokymosi sėkmingumą ir pažangą mokytojai aptaria su mokyklos vadovais pradinį klasių mokytojų metodiniame pasitarime, individualiai su mokiniais bei jų tėvais.

26. Mokykla dalyvauja Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio įvertinimą.

27. Informacija apie mokymosi rezultatus tėvams (globėjams) teikiama:

27.1. tėvų susirinkimų (ne mažiau kaip 2 kartus per metus), individualių pokalbių (pagal poreikį), klasės renginių (pagal klasės vadovo planą) metu;

27.2. ugdytinių sąsiuvinuose (kasdien), dienyne (kartą per savaitę), mokinių darbų apylankuose (pagal poreikį);

27.3. elektroniniame dienyne (pagal poreikį).

28. Mokinių mokymo(si) krūvio reguliavimas:

28.1. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

28.2. Mokykla vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną:

28.2.1. pamokų metu užduotys individualizuojamos ir diferencijuojamos, atsižvelgiant į mokinių sugebėjimus bei poreikius konkrečiai temai, pamokai, parenkant tinkamus mokymo proceso organizavimo būdus, skiriant atitinkamas individualias ar grupines užduotis;

28.2.2. diagnostiniai darbai rengiami mokytojų iniciatyva. Apie diagnostinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę;

28.2.3. kontroliniai darbai rengiami ir organizuojami mokytojų ir vadovų iniciatyva. Jų paskirtis – suteikti švietimo dalyviams grįžamojo ryšio informaciją apie mokinių mokymosi rezultatus. Kontroliniai darbai nerašomi dvi pirmąsias rugsėjo savaites, paskutinį dieną prieš mokinių atostogas ir pirmąją savaitę po mokinių atostogų;

28.2.4. namų darbai mokiniams skiriami tikslingai ir diferencijuotai, atitinkantys mokinio galias ir būtų naudingos tolesniam mokymuisi. 1 klasės mokiniams namų darbams skiriamos užduotys, kurių mokiniai nespėjo atlikti klasėje, 2–4 klasių mokiniams – užduotys, kurioms atlikti reikia ne daugiau kaip 1,5 valandos. Atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ir pasiekimus, mokytojams rekomenduojama diferencijuoti ir individualizuoti namų darbus, naudojant EDUKA klasės bei kitas skaitmeninio turinio užduotis;

28.2.5. atostogų, švenčių ir savaitgalių laikotarpiui mokiniams namų darbai neskiriami. Gali būti pateikiamas rekomenduojamas perskaityti literatūros sąrašas;

28.2.6. 1 klasės mokiniams skirtas didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičių dalykams yra suderintas su mokinių tėvais (globėjais). Mokinys 1–4 klasėje negali turėti daugiau nei 6 dalyko pamokas. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas.

29. Mokiniai, lankantys neformaliojo vaikų švietimo ir (ar) formalųjį švietimą papildančio ugdymo veiklas, pateikus tai įrodančią informaciją bei raštišką prašymą direktoriui iki rugsėjo 16 d., gali būti atleidžiami nuo fizinio ugdymo ir muzikos pirmos ir (ar) paskutinės pamokos pagal tvarkaraštį. Mokiniai, atleisti nuo dalyko pamokų, atsiskaito mokytojui ne mažiau kaip kartą per pusmetį dalyvaudami kartu su klase.

30. Mokymosi pagalba mokiniui teikiama:

30.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

30.2. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Bendrojoje programoje ir mokinys nedaro pažangos; jei nepasiekiamas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu;



- 30.3. nustačius specialiuosius ugdymosi poreikius;
- 30.4. atvykus mokytis iš užsienio;
- 30.5. turintiems aukščiausio lygio pasiekimus;
- 30.6. kitais mokyklos pastebėtais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

31. Mokykla priima sprendimą dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Mokiniui kylančius mokymosi sunkumus pirmiausia identifikuoja ir suteikia pagalbą klasės mokytojas. Individualų ugdymo planą privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

- 31.1. atvykęs mokytis iš užsienio;
- 31.2. turi specialiųjų ugdymosi poreikių.

32. Apie vaiko mokymosi sunkumus mokytojas asmeniškai informuoja tėvus (globėjus) ir direktoriaus pavaduotoją ugdymui iki lapkričio paskutinės savaitės (II pusmetį – iki balandžio pirmos savaitės), kartu tariasi dėl pagalbos būdų mokiniui teikimo:

32.1. individuali, skiriant trumpalaikes konsultacines valandas. Apie būtinumą lankyti atitinkamo dalyko konsultacijas per elektroninį dienyną ar laiškų informuojami mokinių tėvai, kurie turėtų užtikrinti mokinių dalyvavimą konsultacijose. Trumpalaikės konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;

32.2. sudarant laikinas grupes aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymui, raštingumui stiprinti ar mokymosi pagalbai teikti;

32.3. nukreipiant pas pagalbos mokiniui specialistus;

32.4. mokiniams ruošiant namų darbus. Mokiniai, lankantys pailgintos dienos grupę, namų darbų užduotis atlieka prižiūrimi mokytojo;

32.5. mokiniui, turinčiam kokio nors dalyko nepatenkinamą I pusmečio įvertinimą, sudaromas individualus to dalyko mokymosi planas, siekiant likviduoti žinių spragas. Planas sudaromas sutarta rašytine forma vieno pusmečio laikotarpiui.

32.6. pagalba teikiama konsultuojantis su direktoriaus pavaduotoju ugdymui, metodinių grupių susirinkimuose, dalyvaujant kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

32.7. sudarant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio individualų ugdymo planą, konsultuoja logopedas ir Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai.

33. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) organizavimas:

33.1. du kartus per metus organizuojami individualūs pokalbiai su klasės mokytoju, aptariant mokinio individualią pažangą;

33.2. du kartus per metus organizuojami klasės tėvų susirinkimai. Pirmasis mokslo metų klasės mokinių tėvų susirinkimas organizuojamas rugsėjo mėnesį, kitas – po ugdymo rezultatų aptarimo Mokytojų tarybos posėdyje vasario mėnesį;

33.3. du kartus per metus, likus 3 savaitėms iki pusmečio pabaigos, organizuojamos atvirų durų dienos;

33.4. paskaitos tėvams vaikų ugdymo klausimais.

34. Mokinių mokymo namie organizavimas:

34.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma 1–3 klasėse skiriamos 9 pamokos per savaitę, 4 klasėje – 11 pamokų per savaitę;

34.2. mokinių, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis mokykloje, mokymas namie nustatomas ir organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą;

34.3. mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namie planą (pritaiko Bendrąją programą, numato ugdymųjų veiklų tvarkaraštį);



34.4. mokinys gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti mokykloje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Šios ugdymo pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

#### KETVIRTAS SKIRSNIS

#### ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

35. Mokykla sudaro galimybes mokinių, baigusį užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programos dalį, mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir / ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;

36. Priima mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

37. Tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus.

38. Priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvos Respublikoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą, priima mokytis pagal pradinio ugdymo programą.

39. Prieš pradėdant mokiniui mokytis mokykloje, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kartu su mokinio būsimo klasės mokytoju, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais) aptaria poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį:

39.1. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų Bendrųjų ugdymo plane, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti dalies dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, nei numatyta bendrosiose programose, ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis;

39.2. numato preliminarą individualią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu stebima mokinių individuali pažanga ir pasiekimai aptariami vaiko gerovės komisijoje.

39.3. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais), teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą ir gauna grįžtamąją informaciją bei konsultuoja dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasirinkimo.

#### III SKYRIUS

#### PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

40. Pradinio ugdymo programos dalykai ir jiems skiriamų pamokų (valandų) skaičius:

| Dalykai          | Dalyko savaitinių (metinių) pamokų skaičius |           |           |           |           |           |            |
|------------------|---------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
|                  | 1a klasė                                    | 1b klasė  | 2 klasė   | 3a klasė  | 3b klasė  | 4 klasė   | Iš viso    |
| Dorinis ugdymas: |                                             |           |           |           |           |           |            |
| Tikyba           | 1<br>(35)                                   | 1<br>(35) | 1<br>(35) | 1<br>(35) | 1<br>(35) | 1<br>(35) | 6<br>(210) |
| Etika            | 1                                           | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 6          |

|                                                                   |                    |                    |                    |                    |                    |                     |                      |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------|----------------------|
|                                                                   | (35)               | (35)               | (35)               | (35)               | (35)               | (35)                | (210)                |
| Lietuvių kalba                                                    | 8<br>(280)         | 8<br>(280)         | 7<br>(245)         | 7<br>(245)         | 7<br>(245)         | 7<br>(245)          | <b>44</b><br>(1540)  |
| Užsienio (anglų) kalba:                                           |                    |                    | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)           | <b>8</b><br>(280)    |
| Matematika                                                        | 4<br>(140)         | 4<br>(140)         | 5<br>(175)         | 4<br>(140)         | 4<br>(140)         | 5<br>(175)          | <b>26</b><br>(910)   |
| Pasaulio pažinimas                                                | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)           | <b>12</b><br>(420)   |
| Meninis ugdymas:                                                  |                    |                    |                    |                    |                    |                     |                      |
| Dailė ir technologijos                                            | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)           | <b>12</b><br>(420)   |
| Muzika                                                            | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)          | 2<br>(70)           | <b>12</b><br>(420)   |
| Šokis                                                             | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)           | <b>6</b><br>(210)    |
| Fizinis ugdymas                                                   | 3<br>(105)         | 3<br>(105)         | 3<br>(105)         | 3<br>(105)         | 3<br>(105)         | 3<br>(105)          | <b>18</b><br>(630)   |
| <b>Iš viso privalomų pamokų skaičius savaitei (metams): (1)</b>   | <b>23</b><br>(805) | <b>23</b><br>(805) | <b>25</b><br>(875) | <b>24</b><br>(840) | <b>24</b><br>(840) | <b>25</b><br>(875)  | <b>144</b><br>(5040) |
| <b>Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti:</b>   |                    |                    |                    |                    |                    |                     |                      |
| Mokymosi pagalbai teikti                                          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 2<br>(70)           | <b>7</b><br>(245)    |
| <b>Iš viso panaudota pamokų ugdymosi poreikiams tenkinti: (2)</b> | <b>1</b><br>(35)   | <b>1</b><br>(35)   | <b>1</b><br>(35)   | <b>1</b><br>(35)   | <b>1</b><br>(35)   | <b>2</b><br>(70)    | <b>7</b><br>(245)    |
| <b>Neformalusis švietimas:</b>                                    |                    |                    |                    |                    |                    |                     |                      |
| Ekonominio raštingumo pradmenų programa                           | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)           | <b>6</b><br>(210)    |
| Informacinių technologijų pradmenų programa                       |                    |                    |                    | 1<br>(35)          | 1<br>(35)          | 1<br>(35)           | <b>3</b><br>(105)    |
| <b>Iš viso panaudota neformaliojo vaikų švietimo valandų: (3)</b> | <b>1</b><br>(35)   | <b>1</b><br>(35)   | <b>1</b><br>(35)   | <b>2</b><br>(70)   | <b>2</b><br>(70)   | <b>2</b><br>(70)    | <b>9</b><br>(315)    |
| <b>Valandos, skirtos klasių dalijimui į grupes (4)</b>            | <b>1</b><br>(35)   | <b>1</b><br>(35)   | <b>1</b><br>(35)   | <b>1</b><br>(35)   | <b>1</b><br>(105)  | <b>1</b><br>(105)   | <b>6</b><br>(210)    |
| <b>Iš viso panaudota pamokų: (1,2,3 ir 4)</b>                     | <b>26</b><br>(910) | <b>26</b><br>(910) | <b>28</b><br>(980) | <b>28</b><br>(980) | <b>28</b><br>(980) | <b>30</b><br>(1050) | <b>166</b><br>(5810) |

41. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti; pamokos dalyko, kuriam mokyti klasė dalijama į grupes; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.



42. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos mokymosi pagalbai teikti 1–4 klasėse.

43. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

43.1. neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo poreikius, numatytus ugdymo prioritetus bei mokinių skaičių. Minimalus mokinių skaičius grupėje – 12;

43.2. neformaliojo vaikų švietimo grupės mokykloje sudaromos iš tos pačios klasės mokinių;

43.3. neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos:

43.3.1. Ekonominio raštingumo pradmenų mokymui 1–4 klasėse;

43.3.2. Informacinių technologijų programos įgyvendinimui 3–4 klasėse.

43.4. neformaliojo vaikų švietimo veikla gali būti organizuojama ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų, numatant veiklos pobūdį, labiausiai atitinkantį veiklos intensyvumą, periodiškumą, trukmę;

43.5. neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu vykdomos Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo skyrius vedėjo nustatyta tvarka.

44. Klasės dalijamos į grupes doriniam ugdymui 1–4 klasėse.

45. Dorinis ugdymas:

45.1. tėvai (globėjai) mokiniui iki mokslo metų pradžios parenka vieną iš dorinio ugdymo dalykų – tikybą arba etiką – raštu pateikdami prašymą mokyklos direktoriui. Dorinio ugdymo dalyką pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais;

45.2. tikybos 1–4 klasėse moko tikybos mokytojas, turintis aukštąjį išsilavinimą ir pedagogo kvalifikaciją bei vyskupo kanoninį siuntimą mokyti katalikų tikybos. Etikos 1–4 klasėse moko pradinį klasių mokytojai.

46. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

46.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma 2–4 klasėse;

46.2. tėvai (globėjai) mokiniui parenka vieną iš mokyklos siūlomų dviejų Europos kalbų (anglų, vokiečių);

46.3. užsienio kalbai mokytis 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę.

47. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

47.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirtą ugdymo laiką, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

47.2. socialiniams gebėjimams ugdyti rekomenduojama dalį (ne mažiau kaip vieną ketvirtąją) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

48. Fizinis ugdymas:

48.1. 32 fizinio ugdymo pamokos per metus skirtos antrosios klasės mokiniams ir 18 pamokų ketvirtosios klasės mokiniams pagal Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų mokinių mokymo plaukti programas;

48.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

48.3. mokinys, po ligos atvykęs į mokyklą, laikomas sveiku ir dalyvauja ugdymo procese, taip pat ir fizinio ugdymo pamokoje. Mokinį nuo dalyvavimo fizinio ugdymo pamokoje atleidžia klasės mokytojas, vadovaudamasis Mokyklos Mokinių pamokų lankomumo apskaitos ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašo nuostatomis. Atleisti nuo fizinio ugdymo mokiniai dalyvauja stebėdami pamoką;

48.4. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

48.5. ugdymo proceso metu pagal galimybes organizuojamos judriosios pertraukos lauke ir fiziniam aktyvinimui skirtos veiklos.



49. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

49.1. Muzikos programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę);

49.2. Dailės ir technologijų programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę), iš jų – technologiniam ugdymui rekomenduojama skirti ne mažiau kaip vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

49.3. 1–4 klasėse įgyvendinama šokio programa, skiriant 35 pamokas per metus (1 per savaitę).

50. Skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos per visus mokymo dalykus ugdymo procese.

51. Mokykla gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymosi poreikius išlaikydama mokslo metams skirtą ugdymosi pamokų skaičių.

#### IV SKYRIUS

### **PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

52. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

53. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

53.1. minus 20 C ar žemesnė;

53.2. 30 C ar aukštesnė.

54. Mokyklos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

54.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

54.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, ugdymo procesas mokyklos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo skyriumi;

54.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima pagal Klaipėdos „Varpelio“ mokyklos-darželio nuotolinio ugdymo proceso organizavimo nustatytą tvarką.

55. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:

55.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;



55.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

55.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, taip pat mokiniams, turintiems vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), užtikrinamos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

55.4. klasių mokytojai, sinchroninio ugdymo metu, nuolat stebi mokinių emocinę sveikatą;

55.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė 1 klasėje – iki 25 min, 2–4 klasėse – iki 35 min. Likusios 10 min. pamokos skiriamos savarankiškam darbui. Namų darbai, esant galimybei, neužduodami arba užduodamos tyrinėjimo, aktyvaus fizinio krūvio reikalaujančios užduotys, pratybos;

55.6. pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numatomos sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

55.7. Klaipėdos „Varpelio“ mokyklos-darželio nuotolinio ugdymo proceso organizavimo taisyklėse, patvirtintose Klaipėdos „Varpelio“ mokyklos-darželio direktoriaus 2020 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. V-8, susitarta dėl:

55.7.1. mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo;

55.7.2. užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio;

55.7.3. mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo;

55.7.4. grįžtamosios informacijos mokiniams teikimo, jų darbotvarkės nustatymo, atsižvelgiant į mokinių amžių;

55.7.5. mokinių ir jų tėvų (globėjų) informavimo būdų;

55.8. numatomas planas, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

55.9. atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinas grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

SUDERINTA

Klaipėdos „Varpelio“ mokyklos-darželio tarybos 2022 m. rugpjūčio 30 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V2-6)

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėja  
Laima Prižgintienė  
2022 m. rugpjūčio 31 d.